

## Kooperationsmanager\*in - Hochschulen Deutschland (m/w/d)

**Standort: Köln oder Düsseldorf**

**Anstellungsart: Vollzeit**

Wir suchen möglichst zeitnah eine\*n **Kooperationsmanager\*in** (m/w/d), um deutschlandweit **ein Netzwerk zu Hochschulen** aufzubauen und zu verantworten. Als **Kooperationsmanager\*in** bist du direkt dem CEO der Geschäftseinheit unterstellt. Du spielst **die** entscheidende Rolle beim Aufbau der deutschen Kooperationsaktivitäten und wirst das „Face of the company“ im tertiären Bildungsbereich.

### Deine Aufgaben

- Aufbau eines Netzwerks zu Hochschul- und Studierendenvertreter\*innen in Deutschland
- Teilnahme an verschiedenen gesellschaftlichen Veranstaltungen im Hochschulsektor
- Aneignung von Expertenwissen zum Thema „Digitalisierung an Hochschulen“
- Bedarfsanalyse im Bereich der Digitalisierung der Kooperationspartner
- Präsentationen vor Gruppen und Entscheidern
- Verhandlung und Abschluss neuer Kooperationsverträge inkl. anschließender Betreuung
- Einarbeitung einer/s Junior-Kooperationsmanager\*in ab 2021

### Dein Profil

- Gute akademische Leistungen (Studienrichtung nicht entscheidend, gerne Promotion)
- Mind. 2 Jahre Berufserfahrung im Hochschulsektor in den Bereichen Digitalisierung, Innovation, Marketing, Entrepreneurship, Strategie oder ähnliches
- Schnelle Lernfähigkeit, hohe Motivation, Belastbarkeit
- Sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick und Abschlussstärke
- Wichtig: Empathie, eine gewisse Prise Humor und Coolness
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch
- Bereitschaft für bis zu 50 % Dienstreisen im Inland

### Deine Vorteile

- Marktgerechtes Gehaltspaket mit Erfolgsbeteiligung
- Hohe Freiheitsgrade inkl. aktiver Mitgestaltung des Verantwortungsbereiches
- Eine bereits im Ausland etablierte junge Marke in Deutschland prägen
- Respektvolles teamorientiertes Arbeitsklima im jungen Team mit flacher Hierarchie
- Eine steile Lernkurve
- Unterstützung bei möglichem Umzug an den Unternehmensstandort

Wenn du glaubst, dass dieser Job zu dir passt, sende noch heute deinen Lebenslauf an **Philipp Hoffschroer**. Weitere Unterlagen werden nach dem ersten Telefoninterview angefragt.

Kontakt: [philipp.hoffschroeer@studo.com](mailto:philipp.hoffschroeer@studo.com)